



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
ΔΗΜΟΣ ΜΑΡΑΘΩΝΑ

ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ: 20 Απριλίου 2022

**Κοινοφελής Επιχείρηση  
Δήμου Μαραθώνα (Κ.Ε.Δ.ΜΑ)**

Ταχ. Δ/ση: Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 196  
(ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΠΑΡΚΟ)  
ΤΗΛ.:2294069800  
E-MAIL: kedma@marathon.gr

Απόσπασμα από το πρακτικό της συνεδρίασης 6/2022 (20-4-2022) της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Μαραθώνα (Κ.Ε.Δ.ΜΑ).

**1. (42-2022 ΚΕΔΜΑ) Έγκριση ισολογισμού οικονομικού έτους 2020.**

Σήμερα, Τετάρτη 20 Απριλίου 2022 με ώρα έναρξης 18:30 μ.μ. συνήλθε σε συνεδρίαση το Διοικητικό Συμβούλιο, ύστερα από την 6/15-4-2022 πρόσκληση του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη του ΔΣ, δια τηλεδιάσκεψης, σύμφωνα με το Άρθρο 67,παρ.4 και 75, παρ.6 του ν.3852/2010. αφού διαπιστώθηκε απαρτία δεδομένου ότι επί συνόλου έντεκα (11) μελών ευρέθησαν παρόντα τα επτά (7) κάτωθι μέλη:

Α/Α	ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1	Γεωργάτος Εμμανουήλ, <b>Δημοτικός Σύμβουλος, Πρόεδρος</b>	
2	Ζορμπάς Γεώργιος, <b>Δημοτικός Σύμβουλος – Αντιπρόεδρος</b>	
3	Τσακιργιάννης Βασίλειος, <b>Δημοτικός Σύμβουλος – Τακτικό Μέλος</b>	
4	Μακρής Δημήτριος, <b>Δημοτικός Σύμβουλος – Τακτικό Μέλος</b>	
5	Πατεράκη Καλλιόπη, <b>Δημοτική Σύμβουλος – Τακτικό Μέλος</b>	
6	Ζουμπουρλής Νικόλαος, <b>Δημοτικός Σύμβουλος – Τακτικό Μέλος</b>	Απών αν και νόμιμα κλήθηκε
7	Αλεξανδρής Αργύρης, <b>Δημότης – Τακτικό Μέλος</b>	
8	Μπαϊρακτάρης Πολυχρόνης, <b>Δημότης – Τακτικό Μέλος</b>	Απών αν και νόμιμα κλήθηκε
9	Μαγγίνας Δημήτριος, <b>Δημότης – Τακτικό Μέλος</b>	Απών αν και νόμιμα κλήθηκε
10	Παπαργύρης Νικόλαος, <b>Δημότης – Τακτικό Μέλος</b>	
11	Μπούφης Κωνσταντίνος, <b>Εκπρόσωπος Φορέα – Τακτικό Μέλος</b>	Απών αν και νόμιμα κλήθηκε

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε η υπάλληλος **Χάλαρη Ευαγγελία**.

Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου εισηγούμενος το 2ο θέμα της ημερησίας διάταξης ανέφερε τα εξής:

Έχουν συνταχθεί από τον Εξωτερικό Συνεργάτη Καραούλη Κωνσταντίνο, Λογιστή Α΄ Τάξεως της Λογιστικής Εταιρείας με την επωνυμία «AMG FINANCIAL

*SOLUTIONS PARTNERS» ο Ισολογισμός της Κοινοφελούς Επιχείρησης Δήμου Μαραθώνος οικονομικού έτους 2020.*

Το Διοικητικό Συμβούλιο είναι υποχρεωμένο, βάσει του άρθρου 260 του Ν. 3463/2006, να υποβάλλει στο Δημοτικό Συμβούλιο τον ισολογισμό.

Με τις παρ.1, 2, 3, 4 και 5 του άρθρου 163 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν. 3463/06), ορίζονται τα εξής:

*«1. Έως το τέλος Μαΐου, εκείνος που ενεργεί την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου υποβάλλει δια μέσου του δημάρχου στη δημορχιακή επιτροπή λογαριασμό της διαχείρισης του οικονομικού έτους που έληξε. Τα στοιχεία που περιλαμβάνει ο λογαριασμός της διαχείρισης ορίζονται με το προεδρικό διάταγμα της παρ. 2 του άρθρου 175. Ο λογαριασμός υποβάλλεται ενιαίος, ανεξάρτητα από τις μεταβολές που έχουν τυχόν γίνει, ως προς τα πρόσωπα εκείνων που ενεργούν την ταμειακή υπηρεσία.*

*2. Μέσα σε δύο (2) μήνες αφότου παρέλαβε τα ανωτέρω στοιχεία, η δημορχιακή επιτροπή τα προελέγχει και, το αργότερο πέντε (5) ημέρες μετά τη λήξη του διμήνου, υποβάλλει τον απολογισμό και, προκειμένου για Δήμους που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων, τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως, μαζί με έκθεσή της στο δημοτικό συμβούλιο.*

*3. Ο ισολογισμός και τα αποτελέσματα χρήσεως, πριν την υποβολή τους στο δημοτικό συμβούλιο, ελέγχονται από έναν ορκωτό ελεγκτή-λογιστή. Οι Δήμοι που εφαρμόζουν το κλαδικό λογιστικό σχέδιο υποχρεούνται, για τον έλεγχο των οικονομικών καταστάσεων κάθε οικονομικού έτους, να ορίζουν τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή και τον αναπληρωτή του μέχρι το τέλος Οκτωβρίου του έτους αυτού.*

*Ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής, για τον έλεγχο των ετήσιων οικονομικών καταστάσεων (ισολογισμού, λογαριασμού αποτελεσμάτων χρήσεως, πίνακα διαθέσεως αποτελεσμάτων και προσαρτήματος) του Δήμου, εφαρμόζει τις αρχές και τους κανόνες ελεγκτικής που ακολουθεί το Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών-Λογιστών, οι οποίες συμφωνούν με τις βασικές αρχές των διεθνών ελεγκτικών προτύπων. Στο χορηγούμενο πιστοποιητικό ελέγχου του, ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής αναφέρει εάν ο Δήμος εφάρμοσε ορθά το κλαδικό λογιστικό σχέδιο Δήμων και Κοινοτήτων και εάν τηρήθηκαν οι διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα και των αντίστοιχων κανονιστικών ρυθμίσεων οι οποίες αφορούν το οικονομικό, λογιστικό και διαχειριστικό σύστημα των Δήμων.*

*Περιλαμβάνει επίσης και όλες τις παρατηρήσεις που αφορούν σε σημαντικές ανεπάρκειες που έχουν ουσιώδη επίδραση στην ακρίβεια ή ορθότητα κονδυλίων του ισολογισμού ή των αποτελεσμάτων χρήσεως.*

*Εκτός από το πιστοποιητικό ελέγχου, ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής υποχρεούται να καταρτίζει και έκθεση ελέγχου, στην οποία θα περιλαμβάνει τα όσα προέκυψαν από τον*

έλεγχό του, παραθέτοντας, επιπροσθέτως και τις αναγκαίες υποδείξεις του για κάθε θέμα. Η έκθεση ελέγχου υποβάλλεται από τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή στο δημοτικό συμβούλιο και στον Γενικό Γραμματέα της οικείας Περιφέρειας.

4. Το συμβούλιο μέσα σε προθεσμία δύο (2) μηνών αφότου παρέλαβε τον απολογισμό ή και τον ισολογισμό και τα αποτελέσματα χρήσεως και την έκθεση της δημορχιακής επιτροπής αποφασίζει με πράξη του για την έγκριση του απολογισμού ή και του ισολογισμού και διατυπώνει τις παρατηρήσεις του σχετικά με αυτόν, σε ειδική για αυτόν το σκοπό συνεδρίαση, στην οποία παρίσταται και ο διευθυντής των οικονομικών υπηρεσιών του Δήμου.

Στους Δήμους που εφαρμόζουν κλαδικό λογιστικό σχέδιο, στην ανωτέρω ειδική συνεδρίαση καλείται και παρίσταται και ο ορκωτός ελεγκτής-λογιστής ή ο αναπληρωτής του, ο οποίος συνέταξε το πιστοποιητικό ελέγχου. Η απουσία του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή ή του αναπληρωτή του δεν επηρεάζει τη λήψη απόφασης του ΑΔΣ Οργανισμού 47/2016 3/11 συμβουλίου, υπό τον όρο ότι αποδεικνύεται η εμπρόθεσμη πρόσκλησή του στην ειδική συνεδρίαση.

Ο δήμαρχος με έγγραφό του κοινοποιεί την απουσία του ορκωτού ελεγκτή-λογιστή από τη συνεδρίαση στο Σώμα Ορκωτών Ελεγκτών, το συμβούλιο δε, έχει δικαίωμα να αποκλείσει τον ορκωτό ελεγκτή-λογιστή που δεν προσήλθε, από επόμενο έλεγχο στο Δήμο.

5. Ο απολογισμός ή και ο ισολογισμός με το πιστοποιητικό και την έκθεση ελέγχου του ορκωτού ελεγκτή - λογιστή, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά που ορίζονται στο άρθρο 24 του ν. 3202/2003 (ΦΕΚ 284 Α'), όπως ισχύει, υποβάλλονται για έλεγχο στο Ελεγκτικό Συνέδριο, μέσα σε έναν (1) μήνα αφότου εκδόθηκε η πράξη του δημοτικού συμβουλίου που προβλέπει η προηγούμενη παράγραφος και η υποβολή του ανακοινώνεται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας.

Σε περίπτωση μη υποβολής του απολογισμού ή και του ισολογισμού στο Ελεγκτικό Συνέδριο, επιβάλλονται σε βάρος των υπαιτίων οι κυρώσεις του άρθρου 26 του π.δ. 774/1980 και παράλληλα διενεργείται έκτακτος γενικευμένος έλεγχος στη διαχείριση του Δήμου, μετά από απόφαση του Προέδρου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, που εκδίδεται είτε αυτεπάγγελτα είτε μετά από αίτηση του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας»

Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 3548/07 άρθρο 6 παρ 7, η κατά τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα δημοσίευση των προϋπολογισμών, απολογισμών, ισολογισμών και λοιπών οικονομικών στοιχείων των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, καθώς και η δημοσίευση των προϋπολογισμών και απολογισμών Ο.Τ.Α. β' βαθμού πρέπει να γίνεται σε εφημερίδες που έχουν την έδρα τους στο δήμο ή την κοινότητα, στην οποία εδρεύει ο φορέας για λογαριασμό του οποίου γίνονται η δημοσίευση και οι οποίες περιλαμβάνονται στην απόφαση του άρθρου 2 του νόμου 3548/07. Σε περίπτωση που δεν

εκδίδεται τέτοια εφημερίδα, οι ανωτέρω δημοσιεύσεις καταχωρίζονται σε εφημερίδα που έχει την έδρα της εντός των ορίων του νομού στον οποίο εδρεύει ο δήμος ή η κοινότητα.

Στην παρ.1 του άρθρου 236 του Ν.3463/06 ορίζονται τα εξής:

*«1. Οι διατάξεις που ισχύουν για τους Δήμους και αφορούν τον οργανισμό της εσωτερικής υπηρεσίας, τον προϋπολογισμό, το οικονομικό έτος, τον απολογισμό, την ταμειακή υπηρεσία, τη διαχείριση, τα δάνεια και την περιουσία, εφαρμόζονται και στα ιδρύματα.»*

Στην παρ.2 του άρθρου 240 του Ν.3463/06 ορίζεται ότι οι διατάξεις του άρθρου 234 του Ν.3463/06 και της παρ.1 του άρθρου 236 του Ν.3463/06 ισχύουν και για τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου.

Στην παρ.3 του άρθρου 234 του Ν.3463/06 ορίζονται τα εξής:

*«3. Για τις αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου που αφορούν τον προϋπολογισμό, τον απολογισμό, την εκποίηση ή την ανταλλαγή ακινήτων ή την επιβάρυνσή τους με εμπράγματα δικαιώματα, την αποδοχή κληρονομιών και δωρεών που περιέχουν όρο, ή κληροδοσιών, καθώς και τη συνομολόγηση δανείων, απαιτείται προηγούμενη έγκριση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου. Οι αποφάσεις υποβάλλονται στον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας, αποστέλλονται μέσα δέκα (10) ημέρες, αφότου περιήλθε στο ίδρυμα η εγκριτική απόφαση του δημοτικού ή κοινοτικού συμβουλίου.»*

Έχοντας υπ' όψη όλα τα παραπάνω, παραθέτω τον ισολογισμό του έτους 2020 της Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Μαραθώνος και σας καλώ να ψηφίσουμε σχετικά με την έγκρισή τους

ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΑ

ΑΦΜ: 997607921

Ι Σ Ο Λ Ο Γ Ι Σ Μ Ο Σ

Χρήσης από 1/1/2020 έως 31/12/2020

(10η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ )

Ποσά σε Ευρώ

	<u>Σημείωση</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>		<u>Σημείωση</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
<b>Μη κυκλοφορούντα στοιχεία</b>				<b>Καθαρή θέση</b>			
Ενσώματα πάγια				Καταβλημένα κεφάλαια			
Ακίνητα		4.011,81	4.771,07	Κεφάλαιο		639.992,66	639.992,66
Μηχανολογικός εξοπλισμός		40.678,00	22.411,59	Υπέρ το άρτιο			
Λοιπός εξοπλισμός		20.959,77	30.078,46	Καταθέσεις ιδιοκτητών		0,00	0,00
Επενδύσεις σε ακίνητα				Ίδιοι τίτλοι			
Βιολογικά περιουσιακά στοιχεία				<b>Σύνολο</b>		<b>639.992,66</b>	<b>639.992,66</b>
<b>Σύνολο</b>		<b>65.649,58</b>	<b>57.261,12</b>	Διαφορές εύλογης αξίας / αναπροσαρμογής			
Άυλα πάγια στοιχεία				Διαφορές αξίας ενσωμάτων παγίων			
Δαπάνες ανάπτυξης		584,07	1.105,06	Διαφορές αξίας διαθέσιμων για πώληση			
Λοιπά άυλα				Διαφορές αξίας στοιχείων αντιστάθμισης ταμειακών ροών			
		0,00	0,00	<b>Σύνολο</b>			
<b>Σύνολο</b>		<b>584,07</b>	<b>1.105,06</b>	Αποθεματικά και αποτελέσματα εις νέο			
				Αποθεματικά καταστατικού ή νόμων		301002,26	301002,26

Προκαταβολές - μη κυκλοφορούντα  
στοιχεία υπό ανάπτυξη

Χρηματοοικονομικά περιουσιακά  
στοιχεία

Δάνεια και απαιτήσεις	0,00	0,00
Διακρατούμενες έως τη λήξη επενδύσεις		
Συμμετοχές σε θυγατρικές, συγγενείς και κοινοπραξίες		
Διαθέσιμα για πώληση		
Στοιχεία προοριζόμενα για αντιστάθμιση		
<b>Σύνολο</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Αναβαλλόμενοι φόροι

**Σύνολο μη κυκλοφορούντων 66.233,65 58.366,18**

Κυκλοφορούντα περιουσιακά  
στοιχεία

Αποθέματα		
Έτοιμα και ημιτελή προϊόντα	0,00	0,00
Εμπορεύματα	605,71	1.250,55
Πρώτες ύλες και υλικά	0,00	0,00
Βιολογικά περιουσιακά στοιχεία Προκαταβολές για κυκλοφορούντα στοιχεία και υπηρεσίες	0,00	0,00
Λοιπά		
<b>Σύνολο</b>	<b>605,71</b>	<b>1.250,55</b>

Χρηματοοικονομικά στοιχεία

Αφορολόγητα αποθεματικά

Αποτελέσματα εις νέο	-281737,32	-272477,4
<b>Σύνολο</b>	<b>19.264,94</b>	<b>28.524,86</b>

**Σύνολο καθαρής θέσης 659.257,60 668.517,52**

Προβλέψεις

Προβλέψεις για παροχές σε εργαζομένους		
Λοιπές προβλέψεις	0,00	0,00
<b>Σύνολο</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Υποχρεώσεις

Μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις

Δάνεια	32950	32950
Λοιπές μακροπρόθεσμες υποχρεώσεις		
Κρατικές επιχορηγήσεις		
Αναβαλλόμενοι φόροι		
<b>Σύνολο</b>	<b>32950</b>	<b>32950</b>

Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις

Δάνεια	0,00	0,00
Βραχυπρόθεσμο μέρος μακροπροθέσμων δανείων		
Εμπορικές υποχρεώσεις	27259,29	35789,17
Φόροι	-12869,16	-404,27

Εμπορικές απαιτήσεις	201.001,00	201.001,00	Οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης	33856,28	33856,28
Δουλευμένα έσοδα περιόδου	0,00	0,00	Λοιπές υποχρεώσεις	106153,84	105819,72
Λοιπές απαιτήσεις	543.342,30	539.327,30	Έξοδα χρήσεως δουλευμένα		
Εμπορικό χαρτοφυλάκιο	0,00	0,00	Έσοδα επόμενων χρήσεων		
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	<u>35.425,19</u>	<u>76.583,39</u>	<i>Σύνολο</i>	<u>154.400,25</u>	<u>175.060,90</u>
<i>Σύνολο</i>	779.768,49	816.911,69			
<b>Σύνολο κυκλοφορούντων</b>	<b>780.374,20</b>	<b>818.162,24</b>	<b>Σύνολο υποχρεώσεων</b>	<b>187.350,25</b>	<b>208.010,90</b>
<b>Σύνολο ενεργητικού</b>	<b><u>846.607,85</u></b>	<b><u>876.528,42</u></b>	<b>Σύνολο καθαρής θέσης, προβλέψεων και υποχρεώσεων</b>	<b><u>846.607,85</u></b>	<b><u>876.528,42</u></b>

ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ 31/05/2021

**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΑ****ΑΦΜ: 997607921****ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΚΑΤΑ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ**

(10η ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΧΡΗΣΗ )  
Χρήσης από 1/1/2020 έως 31/12/2020

	Σημειώσεις	2020	2019
Κύκλος εργασιών(καθαρός)		40.526,44	138.434,09
Μεταβολές αποθεμάτων (εμπορεύματα,προιόντα,ημικατ/σμένα)		0,00	197,80
Λοιπά συνήθη έσοδα		326.985,07	278.713,28
Ιδιοπαραχθέντα πάγια στοιχεία		1.430,00	1.734,00
Αγορές εμπορευμάτων και υλικών		-7.858,72	-28.930,17
Παροχές σε εργαζόμενους		-243.180,86	-285.078,55
Αποσβέσεις		-17.795,80	-22.353,06
Λοιπά έξοδα και ζημιές		-108.023,36	-156.976,90
Απομειώσεις περιουσιακών στοιχείων(καθαρό ποσό)			
Κέρδη & ζημιές από διάθεση μη κυκλοφορούντων στοιχείων			
Κέρδη & ζημιές από επιμέτρηση στην εύλογη αξία			
Έσοδα συμμετοχών και επενδύσεων			
Κέρδος από αγορά οντότητας ή τμήματος σε τιμή ευκαιρίας			
Λοιπά έσοδα και κέρδη		0,00	3.306,58
Αποτελέσματα προ τόκων και φόρων		-7.916,23	-70.952,93
Πιστωτικοί τόκοι και συναφή έσοδα		0,00	0,00
Χρεωστικοί τόκοι και συναφή έξοδα		-93,14	-56,62
Αποτέλεσμα προ φόρων		-8.009,37	-71.009,55
Φόροι εισοδήματος		-1.600,00	-1.600,00
Αποτέλεσμα περιόδου μετά από φόρους		-9.609,37	-72.609,55

ΜΑΡΑΘΩΝΑΣ 31/05/2021



και καλεί τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου να εγκρίνουν την εισήγηση του.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου μετά από διαλογική συζήτηση

### Αποφάσισαν Ομόφωνα

Εγκρίνουν την εισήγηση του Προέδρου ΔΣ της Επιχείρησης και συγκεκριμένα 1. Την έγκριση του ισολογισμού και των αποτελεσμάτων χρήσεως του έτους 2020 όπως εμφανίζεται συνημμένα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας απόφασης.

2. Τη διαβίβαση στο Δημοτικό Συμβούλιο Δήμου Μαραθώνος της παρούσας απόφασης για περαιτέρω ενέργειες.

3. Τη δημοσίευση των ανωτέρω οικονομικών στοιχείων, όπως ορίζεται στο Ν. 3548/2007 άρθρο 6 παρ. 7.

4. Μετά τα ανωτέρω την αποστολή της παρούσας απόφασης και των δικαιολογητικών που ορίζονται στο άρθρο 24 του Ν. 3202/2003 στο Ελεγκτικό Συνέδριο.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό (42 – 2022 ΚΕΔΜΑ) και:

- **Δεν Θα αποσταλεί σύμφωνα με το άρθρο 225 του Ν. 3852/2010 στην Αυτοτελή Υπηρεσία Εποπτείας ΟΤΑ για έλεγχο νομιμότητας.**
- **Δεν Θα αναρτηθεί στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού της Κοινοφελούς Επιχείρησης για το Διαύγεια (<http://sites.diavgeia.gov.gr/marathonkoinofelis>)**

**Ο Πρόεδρος ΔΣ**

**Εμμανουήλ Γεωργάτος**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

- 1 Τσακιργιάννης Βασίλειος
2. Αλεξανδρής Αργύρης
3. Παπαργύρης Νικόλαος
4. Πατεράκη Καλλιόπη
5. Μακρής Δημήτριος
6. Ζορμπάς Γεώργιος

**ΚΟΙΝΩΦΕΛΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ  
ΔΗΜΟΥ ΜΑΡΑΘΩΝΑ  
ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**

**Εμμανουήλ Γεωργάτος**

